

Муниципальное бюджетное учреждение по работе с молодежью
«Объединение детских, подростковых и молодежных клубов
Артинского городского округа»

П Р И К А З

пгт Арти

28.12.2023

№95

О внесении изменений в учетную политику МБУ РМ «ОДПМК АГО»

Руководствуясь пунктом 3 Приказа № 133-од от 31.12.2020г., на основании приказа Минфина от 13.09.2023 № 144н, внесшим изменения в СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» (Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 274н от 07.11.2022), приказов Минфина от 07.11.2022 № 157н и от 28.06.2022 № 100н, внесшим изменения в приказ Минфина от 15.04.2021 № 61н

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции следующие приложения к Учетной политике учреждения для целей бухгалтерского учета:

- Приложение № 2 «Порядок проведения инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств»;
- Приложение № 3 «Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов»;
- Приложение № 6 «Перечень учетных (бухгалтерских) регистров»;
- Приложение № 7 «Положение о формах и порядке формирования регистров бухгалтерского учета, первичных документов, составленных на бумажном носителе и порядке их архивации»;
- Приложение № 10 «График документооборота»;
- Приложение № 14 «Положение о приемке, хранении, выдаче (списании) бланков строгой отчетности».
- Приложение № 18 «Порядок документального оформления операций с объектами нефинансовых активов»;

2. Внести изменения в текст Приложения №1 «Учетная политика для целей бухгалтерского учета» следующего содержания:

2.1.пункт 1.13. изложить в следующей редакции:

«Порядок и сроки передачи первичных (сводных) учетных документов для отражения в бухгалтерском учете устанавливаются в соответствии с графиком документооборота, приведенным в Приложении № 10 к настоящей Учетной политике. Первичные документы составляют и передают в бухгалтерию лица, ответственные за оформление факта хозяйственной жизни. Документы бухгалтерского учета передаются в срок, установленный в графике документооборота. Если в графике срок не установлен, документ бухгалтерского учета или иная информация передается в течение трех рабочих дней со дня оформления, но не позднее последнего рабочего дня месяца, в котором факт хозяйственной жизни произошел.».

- Внести новый пункт Пункт 1.17. изложить в следующей редакции:

«1.17. Лицо, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, не несет ответственность за соответствие составленных другими лицами первичных учетных документов свершившимся фактам хозяйственной жизни.

Ответственность за своевременное оформление первичных учетных документов, передачу их в установленные сроки для отражения в бухгалтерском учете, а также достоверность содержащихся в них данных обеспечивают сотрудники, составившие и подписавшие указанные документы.».

2.2. В раздел 2.1.6. Учет нефинансовых активов дополнить

«Списание объектов основных средств, не соответствующих критериям активов, учитываемых на счетах 101 «Основные средства» и 21 «Основные средства в эксплуатации» осуществляется на дату принятия решения Комиссии поступлению и выбытию активов на основании Решения о прекращении признания активом объекта нефинансовых активов (ф. 0510440), Акта о списании (ф.0510454, 0510456, 0504144) и (или) Акта о результатах инвентаризации (ф.0510463).».

«При поступлении в процессе ремонта основного средства отдельных материальных запасов, узлов и агрегатов, годных к использованию заполняется Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448).».

2.3. В раздел 2.1.6. Учет материальных запасов дополнить

В случае если целевое / функциональное назначение материалов поменялось с момента приобретения, то в момент фактического использования (списания) провести реклассификацию. При этом перевод материальных запасов в иную группы или иную категорию объектов бухгалтерского учета не приводит к изменению стоимости. Документ для отражения реклассификации – Требование –накладная (ф. 0510451).

3. Внести изменения в текст Приложения № 4 «Структура рабочего плана счетов» следующего содержания:

- Название счета 0.103.11 «Земля» изменить на «Земля (земельные участки)».

4. Внести изменения в текст Приложения № 13 «Порядок определения стоимости при частичной ликвидации (разукомплектации) объектов основных средств» следующего содержания:

- Пункт 4. изложить в следующей редакции:

«4. Сумму, на которую была скорректирована первоначальная стоимость основного средства после частичной ликвидации (разукомплектации), отразить в инвентарной карточке учета нефинансовых активов по форме № 0509215, 0509216.».

5. Внести изменения в учетную политику для целей налогообложения

П.5 Налог на доходы физических лиц дополнить:

5.5. порядок уплаты и направления уведомления по НДФЛ. По налогу, удержанному в течение календарного месяца, будут подаваться два уведомления: - по сроку 25 числа месяца – суммы НДФЛ, удержанные за период с 1-го по 22-е число текущего месяца; - не позднее 3-го числа следующего месяца – за период с 23-го числа по последнее число текущего месяца.

6. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2024 года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Е.В.Трапезникову

И.О.Директора



Н.Г.Медведева